

## LAUREE TRIENNALI (DM 270 e DM 509)

### Quadro riassuntivo delle scadenze e pratiche amministrative per laurearsi presso il Dip. SPGI

LAUREE TRIENNALI	DATE DISCUSSIONI E PROCLAMAZIONE	SESSIONE DI RIFERIMENTO ANNO ACCADEMICO	TASSE IN REGOLA (PAGAMENTI DOVUTI)	TERMINI DI INSERIMENTO DOMANDA DI LAUREA	TERMINE ULTIMO E IMPROROGABILE Caricamento tesi in PDF/A su Uniweb + Approvazione della tesi da parte del relatore su Uniweb	VERBALIZZAZIONE ESAMI	TERMINE CARICAMENTO IMPEGNO DI RISERVATEZZA
<b>NOVEMBRE 2024</b>	<u>DISCUSSIONE</u> Dal 18 Al 21 NOVEMBRE 2024  <u>PROCLAMAZIONE</u> 25-26 NOVEMBRE 2024	Terzo Periodo-B Anno Accademico 2023/2024	Prima, Seconda e Terza Rata a.a. 2023/2024	Dal 19 Agosto 2024 All'8 ottobre 2024 (Ore 23:59)	<u>CARICAMENTO TESI:</u> <b>31 OTTOBRE 2024</b> h. 12:00  <u>APPROVAZIONE TESI:</u> <b>31 OTTOBRE 2024</b> h. 23:59	<b>10 NOVEMBRE 2024</b>	<b>10</b> <b>NOVEMBRE</b> <b>E</b> <b>2024</b> h. 12:00

**Prima di chiedere la tesi** a un Relatore/trice (che deve essere un docente di una delle materie incluse nel piano degli studi) deve essere frequentato **obbligatoriamente** il corso [ABC della ricerca bibliografica](#) (Obbligatorio per Lauree Triennali DM 270). La frequenza del corso verrà verificata d'ufficio dalla Segreteria Didattica, quando verrà presentata la domanda di Laurea.

**La verbalizzazione/registrazione di tutti gli accertamenti di profitto previsti dal piano di studio (compresi tirocini, stage, laboratori, seminari, ecc...) dovrà essere completata entro il giorno **10 NOVEMBRE 2024**.**

Per la procedura di inserimento domanda di laurea collegarsi al sito: <http://www.unipd.it/uniweb?target=Studenti>

**IMPEGNO DI RISERVATEZZA:** l'impegno di riservatezza va scaricato, stampato, compilato, firmato, scannerizzato e caricato alla ss. pagina [moodle](#) entro le ore 12.00 del **10 NOVEMBRE 2024**.

#### **IMPORTANTE:**

IL LAUREANDO DOPO AVER CONCORDATO CON IL PROPRIO RELATORE L'ULTIMA VERSIONE DELLA TESI DI LAUREA, PRODUCE UN PDF/A DELLA DIMENSIONE MASSIMA DI 40 MB E LO CARICA IN UNIWEB, PER L'APPROVAZIONE DEL RELATORE, indicando nell'oggetto il proprio numero di matricola, cognome e nome.

#### **TESI REDATTE IN LINGUA STRANIERA**

Eventuali tesi redatte in lingua straniera devono essere accompagnate da un *abstract* in Italiano.

#### **PRESENTAZIONI POWERPOINT**

Le presentazioni in Powerpoint NON sono previste per le tesi triennali

**LAUREE MAGISTRALI (DM 270), SPECIALISTICHE (DM 509) E SP(VO)**  
**Quadro riassuntivo delle scadenze e pratiche amministrative per laurearsi presso il Dip. SPGI**

LAUREE MAGISTRALIE SPECIALISTICHE	DISCUSSION I E PROCLAMAZIONI LAUREE CONGIUNTE	SESSIONE DI RIFERIMENTO E ANNO ACCADEMICO	TASSE IN REGOLA (PAGAMENTI DOVUTI)	TERMINI DI INSERIMENTO DOMANDA DI LAUREA	<u>TERMINE ULTIMO E IMPROROGABILE</u> Caricamento tesi in PDF/A su Uniweb + Approvazione della tesi da parte del relatore su Uniweb	TERMINE PER VERBALIZZAZIONE ESAMI	TERMINE CARICAMENTO IMPEGNO DI RISERVATEZZA
<b>NOVEMBRE 2024</b>	28 E 29 NOVEMBRE 2024	<u>Terzo Periodo-B</u> Anno Accademico 2023/2024	Prima, Seconda e Terza Rata a.a. 2023/2024	Dal 19 Agosto 2024 All'8 ottobre 2024 (Ore 23:59)	<u>CARICAMENTO TESI:</u> <b>3 NOVEMBRE 2024</b> h. 12:00  <u>APPROVAZIONE TESI:</u> <b>3 NOVEMBRE 2024</b> h. 23:59	<b>13 NOVEMBRE 2024</b>	<b>13 NOVEMBRE 2024</b> h. 12:00

La verbalizzazione/registrazione di tutti gli accertamenti di profitto previsti dal piano di studio (compresi tirocini, stage, laboratori, seminari, ecc...) dovrà essere completata entro il giorno **13 NOVEMBRE 2024**.

Per la procedura di inserimento domanda di laurea collegarsi al sito: <http://www.unipd.it/uniweb?target=Studenti>

**IMPEGNO DI RISERVATEZZA:** l'impegno di riservatezza va scaricato, stampato, compilato, firmato, scannerizzato e caricato alla ss. pagina [moodle](#) entro le ore 12.00 del **13 NOVEMBRE 2024**.

**IMPORTANTE:**

IL LAUREANDO DOPO AVER CONCORDATO CON IL PROPRIO RELATORE L'ULTIMA VERSIONE DELLA TESI DI LAUREA, PRODUCE UN PDF/A DELLA DIMENSIONE MASSIMA DI 40 MB E LO CARICA IN UNIWEB, PER L'APPROVAZIONE DEL RELATORE, indicando nell'oggetto il proprio numero di matricola, cognome e nome.

**TESI D'ECCELLENZA (SOLO PER LE LAUREE SPECIALISTICHE):**

Il relatore avrà cura d'inoltrare nello stesso termine al Direttore del Dipartimento SPGI la richiesta di tesi d'eccellenza, con relazione accompagnatoria comprensiva della proposta di nomina di due correlatori.

**Ricordiamo che la procedura d'eccellenza è indispensabile per ottenere la lode.**

**TESI REDATTE IN LINGUA STRANIERA**

Eventuali tesi redatte in lingua straniera devono essere accompagnate da un *abstract* in Italiano (ad esclusione le tesi in HUMAN RIGHTS AND MULTI-LEVEL GOVERNANCE).