COME ACCEDERE A MOODLE SESP

Accesso con SSO (Single Sign On)

Account pre-immatricolazione Unipd (1xxxxxxx@unipd.it)

1. Andare su https://sesp.elearning.unipd.it/ e cliccare su "Non sei collegato. (Login)"



2. Cliccare sul pulsante sotto la scritta "Login con SSO" (sezione bianca)

	Benvenuto nella piattaforma Moodle dell'Università degli Studi di Padova!	Login con SSO	E SIGN ON
	Descrizione dell'accesso È un tuo diritto possedere un account email unipd. Il formato degli indirizzi email è: Studenti: nome.cognome@studenti.unipd.it Docenti e nesropale nome reanome@unipd it		
	Con una sola password puoi accedere a tutti i servizi Single Sign On (SSO). Potrai quindi accedere a Moodle e controllare la tua posta con le stesse credenziali.	inecularia ale Jesavirati di Jesuitati. Il browser deve avere i cookie abilitati 🚱	
	Per effettuare il login usando il SSO, clicca semplicemente sull'immagine del SSO qui a destra.		
	Non hai ancora ottenuto la tua email unipd?	L	
	Segui queste istruzioni: <u>Guida al Single Sign On</u>	(05:57)	X
	Sei un docente o un altro utente senza credenziali SSO ?	So •	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
	Effettua il login senza Single Sign On		
			ita 🕮 eng
		Nome utente nome.cognome 🖏 🖲 @unipd.it	
3.	Inserire le credenziali di registrazione Uniweb:	Password	
		Accedi	
	(selezionare @unipd.it)	O Oliene aviiles hei biogene d'aivite	
	d. PASSWORD (la stessa per accedere a Uniweb)		
			Shibboleth.

≡		UNIVERSITÀ decli Studi di Padova			
P Messaggio					
Home > Dashboard > Preferenze > Account utente > Modifica					
▼ Generale					
Nome	0				
Cognome	0				
Indirizzo email	0				
Visibilità email	0	Consenti solo agli altri iscritti al corso di visualizzare il mio indirizzo email			
Città /Località					

 Al primo accesso è necessario compilare i seguenti campi obbligatori: Nome, Cognome e Indirizzo email (inserire il proprio indirizzo email privato. Esempio: @gmail.com) ATTENZIONE: una volta compilati questi campi non saranno più modificabili!

Aggiornamento profilo

Annulla

5. Per memorizzare i dati inseriti, cliccare sul pulsante rosso "Aggiornamento profilo" in fondo alla pagina.

Nome Cognome 🗩 Messaggio					
Home > Dashboard > Preferenze > Account utente > Modifica					
Nome Cognome					
Hai richiesto il cambio di indirizzo email da a la					
Continua					

6. Compare la schermata con l'avviso di invio della mail all'indirizzo email inserito. Questo passaggio è fondamentale per certificare che l'indirizzo inserito sia valido per l'utente (indirizzo privato, non @studenti.unipd.it)

FromImage: Non rispondere a questa email (da sesp) <noreply.elearning@unipd.it>ToNome Cognome</noreply.elearning@unipd.it>	☆ ⊖
$\textcircled{\begin{tabular}{ c c c c } \hline \hline$	(+) (*)
Gentile Nome Cognome, hai richiesto la modifica dell'indirizzo email del tuo account sul sito Moodle SESP. Per confermare la seguente con il browser: https://sesp.elearning.unipd.it/user/emailupdate.php?key=3c entre de la seguente de la seguente de la seguente 5 supporto.elearning@unipd.it	richiesta, apri il link

 Controllare la propria casella di posta, cercare la mail inviata da Moodle e cliccare sul link di conferma indirizzo dell'utente. Si viene reindizzati alla pagina del profilo utente: <u>ATTENZIONE: i campi Nome, Cognome e Indirizzo email non sono più modificabili!</u>

Aggiornamento profilo Annulla

- 8. Completare la procedura cliccando sul pulsante rosso "Aggiornamento profilo" in fondo alla pagina.
- Una volta finalizzata l'immatricolazione, accedere a Moodle SESP con la procedura "Accesso con SSO – Account istituzionale". I dati vengono aggiornati automaticamente senza creare un nuovo utente.