

LAUREE MAGISTRALI (DM 270) SPECIALISTICHE (DM 509) E QUADRIENNALI

Quadro riassuntivo delle scadenze e pratiche amministrative per laurearsi presso la Scuola di Economia e Scienze Politiche

LAUREE MAGISTRALI SPECIALISTICHE E VECCHIO ORDINAMENTO QUADRIENNALE	Discussioni e proclamazioni lauree	Sessione di riferimento e anno accademico	Tasse in regola (pagamenti dovuti)	Termini di inserimento domanda di laurea	Termine ultimo e improrogabile INSERIMENTO TESI IN PDF/A l'impegno di riservatezza VA INVIATO A stefania.vegro@unipd.it
OTTOBRE	21 e 23 ottobre 2020	Terzo periodo – A a.a. 2019/2020	Prima, seconda e terza rata a.a. 2019/2020	Dal g. 8 giugno al 28 luglio 2020	12 ottobre 2020

La verbalizzazione/registrazione di tutti gli accertamenti di profitto previsti dal piano di studio (compresi tirocini, stage, laboratori, seminari, ecc...) dovrà essere completata entro **il 6 ottobre 2020**.

Per la procedura di inserimento domanda di laurea collegarsi al sito:

<http://www.unipd.it/uniweb?target=Studenti>

IL LAUREANDO DOPO AVER CONCORDATO CON IL PROPRIO RELATORE L'ULTIMA VERSIONE DELLA TESI DI LAUREA, PRODUCE UN PDF/A DELLA DIMENSIONE MASSIMA DI 40 MEGABYTE E LO INSERISCE IN UNIWEB SU CONSEGUIMENTO TITOLO

L'allegato che lo studente inserisce è l'allegato definitivo.

Se sbaglia file, e se ne accorge dopo aver concluso la procedura di inserimento DEVE contattare:

-o la segreteria didattica per chiedere che venga tolto l'allegato, o il relatore per chiedere che l'allegato sia rifiutato.

Successivamente, all'eliminazione dell'allegato può procedere con l'inserimento del nuovo allegato ripetendo la procedura di completamento.

TESI DI ECCELLENZA (SOLO PER LE LAUREE SPECIALISTICHE E VECCHIO ORDINAMENTO QUADRIENNALE):

Il relatore avrà cura d'inoltare nello stesso termine al Direttore del Dipartimento SPGI la richiesta di tesi d'eccellenza, con relazione accompagnatoria comprensiva della proposta di nomina di due correlatori.

Ricordiamo che la procedura d'eccellenza è indispensabile per ottenere la lode.

TESI REDATTE IN LINGUA STRANIERA

Eventuali tesi redatte in lingua straniera devono essere accompagnate da un *abstract* in Italiano (ad esclusione le tesi in lingua inglese in HUMAN RIGHTS AND MULTI-LEVEL GOVERNANCE e in EUROPEAN AND GLOBAL STUDIES). PRESENTAZIONI POWERPOINT Il laureando che intenda accompagnare la discussione con una presentazione in Powerpoint deve inviare il relativo file all'indirizzo stefania.vegro@unipd.it al più tardi 10 giorni prima della data di inizio del relativo appello di laurea