

Via del Santo, 28
35123 Padova
tel +39 049 8273734 - 3735
fax +39 049 8274007
dipartimento.spgi@unipd.it
dipartimento.spgi@pec.unipd.it
CF 80006480281
P.IVA 00742430283

Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD)
Investimento Strategico di Dipartimento (SID)

BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA
Anno 2018

FINALITÀ

Lo scopo principale del finanziamento di Assegni di Ricerca nell'ambito del Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) è promuovere la continuazione post-dottorale della formazione alla ricerca mediante la collaborazione a programmi di ricerca proposti da professori/ricercatori dell'Ateneo.

L'importo a carico del BIRD per il finanziamento degli assegni ammonta ad Euro 24.000,00.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico della Ricerca i professori di ruolo e i ricercatori anche a tempo determinato dell'Università degli Studi di Padova.

Non possono presentare domanda di finanziamento:

- i Responsabili scientifici di Assegni di Ricerca finanziati nell'ambito del bando per Assegni di Ricerca SID anni 2016 e 2017;
- coloro i quali saranno collocati a riposo per limiti di età entro la fine del 2018 e i ricercatori a tempo determinato il cui contratto scada entro la medesima data.

Tra i partecipanti ai progetti si possono indicare:

- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università di Padova;
- professori a contratto di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- titolari di assegni di ricerca presso l'Università di Padova;
- studenti dei corsi di dottorato di ricerca, anche afferenti ad altra sede amministrativa, purché operanti presso l'Università di Padova;
- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, di altre università (italiane o straniere);
- soggetti esterni in possesso di specifiche competenze per la ricerca ovvero dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese.

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

Nell'ambito dello stesso progetto non possono essere richiesti contributi per il finanziamento di più assegni di ricerca.

Gli assegni di ricerca, della durata di 1 anno, saranno finanziati per un importo pari al 100% del costo complessivo lordo dell'assegno.

Il costo Lordo Ente annuo di un assegno di ricerca per il 2018, all'importo minimo fissato dal MIUR, e ad aliquota ordinaria per la Gestione Sparata INPS, ammonta ad Euro € 23.786,55. Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI, con delibera del 17 aprile 2018, ha stabilito che il costo Lordo Ente relativo agli assegni di ricerca finanziati nell'ambito dell'Investimento Strategico di Dipartimento (SID), per l'anno 2018, sia di Euro 24.000,00 e che il requisito di ammissione dei candidati sia il titolo di Dottorato di ricerca.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le richieste di finanziamento devono essere presentate utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile da CINECA nel sito docente:

dalle ore 13:00 del 18/04/2018 alle ore 13:00 dell'11/05/2018

Le richieste devono essere redatte in lingua italiana o inglese e devono contenere:

- una descrizione del programma di ricerca che può essere articolata in più tematiche, l'indicazione dei componenti del gruppo di ricerca proponente, le modalità di attuazione del programma, il curriculum scientifico e le pubblicazioni del Responsabile;
- la tipologia dell'assegno e i requisiti richiesti all'assegnista per lo svolgimento;
- ogni altra informazione utile ai fini della valutazione;
- ammontare dell'assegno e durata dell'assegno.

I Responsabili Scientifici dei progetti devono depositare presso la Segreteria del proprio Dipartimento una copia cartacea del modello di richiesta definitivo (che riporta in automatico data e ora di chiusura) debitamente firmata.

MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE

La Commissione Dipartimentale Progetti e Assegni SID 2018 è nominata con Decreto del Direttore, decorsi i termini del Bando, su delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali – SPGI, che individua i membri tra i Professori e Ricercatori afferenti al Dipartimento sulla base del criterio dell'alta qualificazione e in base alla rappresentatività delle aree interessate dai progetti, in numero dispari non inferiore a tre, incluso il Direttore del Dipartimento che assume ruolo di Presidente.

Non possono far parte della Commissione:

- coloro i quali abbiano partecipato al Bando in oggetto o al Bando Progetti SID – anno 2018, come Responsabile scientifico o come membro del gruppo di ricerca;
- i membri del Consiglio di Amministrazione di Ateneo;
- i membri del Senato Accademico di Ateneo.

Nel corso della riunione preliminare, la Commissione Dipartimentale nomina il Segretario nel proprio ambito.

CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

La Commissione Dipartimentale procede alla selezione dei Progetti sulla base dei seguenti criteri:

- la qualità, il valore scientifico, il valore formativo e il grado di innovazione del progetto;
- la produzione scientifica del Responsabile Scientifico del progetto;
- l'assenza di rilevanti finanziamenti pubblici e di correlati impegni, per il Responsabile Scientifico, in altri progetti di ricerca, il cui svolgimento sia temporalmente sovrapposto a quello del progetto presentato e riguardi il medesimo tema;
- l'aderenza alle tematiche di ricerca previste da "Horizon 2020".

A parità di valutazione, è data priorità alle proposte presentate da docenti di età anagrafica inferiore.

APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Al termine dei lavori la Commissione Dipartimentale predispone una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati con il relativo numero, la durata degli assegni finanziati e il relativo finanziamento assegnato. Gli atti devono essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget e l'emanazione dei bandi per l'attivazione degli assegni di ricerca; gli assegni di ricerca dovranno essere banditi secondo le procedure previste dal vigente "Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010" dell'Università degli Studi di Padova.

Nel caso di trasferimento ad altro Ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il Direttore del Dipartimento propone al Consiglio del Dipartimento la nomina di un nuovo Responsabile Scientifico dell'assegnista.

VERIFICA DEI RISULTATI

Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento ciascun Responsabile Scientifico, di concerto con l'Assegnista di Ricerca, dovrà presentare al Direttore del Dipartimento una relazione finale sull'attività svolta nell'ambito del progetto, sui risultati scientifici ottenuti e sugli sviluppi della ricerca avviata, entro 60 giorni dalla conclusione dell'Assegno di ricerca.

Il Responsabile scientifico sarà altresì chiamato a fornire un parere rispetto all'attività svolta dall'Assegnista di ricerca nell'ambito del progetto.

La relazione finale, accompagnata dal parere del Direttore di Dipartimento, sarà valutata dal Consiglio di Dipartimento.

Padova, 18 aprile 2018

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Elena Pariotti

